

台灣首府大學

103 學年度社團評鑑暨觀摩會

活動手冊



主辦單位：學生事務處課外活動組

承辦單位：台灣首府大學第9屆學生會

活動地點：圖資大樓6樓

活動日期：103年12月8日(一)

目錄

一、 台灣首府大學 103 學年度社團評鑑暨觀摩會活動實施計畫	1
二、 103 學年度社團評鑑暨觀摩會活動日程表	3
三、 103 學年度社團評鑑暨觀摩會社團評鑑評分標準	4
四、 103 學年度社團評鑑暨觀摩會評鑑委員介紹	6
五、 103 學年度社團評鑑暨觀摩會場地平面圖	8
六、 103 學年度社團評鑑暨觀摩會社團總表	9
七、 103 學年度學生社團評鑑評分表	10
八、 103 學年度社團評鑑記錄表	12

台灣首府大學 103 年社團評鑑暨觀摩會活動實施計畫

第一章 實施辦法

一、目的：為促進校內學生社團組織進步與發展，藉由校內社團評鑑，提升社團活動組織發展及經營品質，以發揮學生活動之教育功能。

二、主辦單位：台灣首府大學學生事務處課外活動組

三、承辦單位：台灣首府大學第 9 屆學生會

四、時間：中華民國 103 年 12 月 8 日(一)，計一天。

五、地點：台灣首府大學圖資大樓羽球館

六、人數：約 60 位

七、評選類別：

(一)技藝性：以音樂演奏或休閒活動互相聯誼交流為主要宗旨。

(二)學藝性：以學術研究或文藝為主要宗旨者。

(三)服務性：以校內外服務為主要宗旨者。

(四)體能性：以體能活動為主要宗旨者。

(五)綜合性：以系學會為主要宗旨者。

八、評分標準：

以組織運作、社團活動績效、社團資料保存與資訊管理、財務管理等 4 個項目予以評分，另外加社團特色及溫馨故事(包含文字加照片)，社團特色內容以 500-1000 字為原則，溫馨故事以介紹社員參與社團的學習成長經驗為主，以 1000-2000 字為原則。

九、懲處辦法：

(一)無故未參加社團評鑑者，年度評鑑成績以零分計算，且停止當學年度所有經費補助及其他社團權益(器材借用)。

(二)社團補助經費得依年度評鑑之優劣酌予增減，總分 70 分以下之社團下一學期停止補助，連續兩年總分 70 分以下停止補助一學年。

十、獎勵辦法：

(一)獎項：特優獎、優等獎及績優獎等三項。

(二)名額：

1、特優獎錄取 5 個社團(獎牌乙面、獎狀乙張、記功嘉獎)。

2、優等獎錄取 5 個社團(獎牌乙面、獎狀乙張、記功嘉獎)。

3、績優獎錄取 5 個社團(獎狀乙張、記功嘉獎)。

備註：若評鑑分數相同，請評鑑委員依序活動績效、社團活動、服務學習分數排名順序，104 學年度社團辦公室分配將以評鑑成績為考量。

十一、活動說明：

(一)報到及場地佈置

1、活動期間會設立服務台，各社團抵達時請至服務台報到，待領取相關資料

2、參加評鑑社團應將自 102 年 8 月 1 日至 103 年 7 月 31 日之資料、相片等檔

案，依評分項目分別處理、裝訂成冊、燒錄成光碟並標明資料名稱，以利評審作業。

3、佈置須在 12 時 0 分前佈置完成，逾時以棄權論。

4、主辦單位提供長桌 1 張及 3 張椅子，其他用品請自行攜帶。

(二)資料評鑑：

各社團應派三人於指定位置待命，以向評審委員展示並解說社團資料，各攤位除了解說人員，場內除了工作人員、評審委員及觀摩社團之外，謝絕其他同學參觀。

(三)頒獎：

1、評審成績將頒獎典禮時公布。

2、特優獎及優等獎牌另行發送至各得獎社團。

3、頒獎典禮結束後全體合影留念。

十二、附則：

(一)請各社團填寫調查表，於 103 年 11 月 28 日 17 時前送至學生會辦公室。

(二)社團如攜帶電腦、放映機等設備，請務必在調查表備註欄註明，並自行攜帶延長線。

(三)活動結束後，參加社團應派人將長桌、椅子放到指定地方並整理會場回復原樣。

(四)活動當天各社團給予三名人員公假，以調查表上的三人為主，社團評鑑當天其餘人員不給予公假。

103 學年度社團評鑑暨觀摩會活動日程表

活動時間：103 年 12 月 8 日(一)

活動地點：圖資大樓六樓

時程	活動流程	活動地點
8:00-8:30	報到	圖資大樓六樓
8:30-11:00	場地佈置	圖資大樓六樓
11:00-13:00	中場休息	圖資大樓六樓
13:00-13:20	評審會議	圖書館二樓 202 會議室
13:20-13:30	開幕式	圖資大樓六樓
13:30-15:30	評鑑時間	圖資大樓六樓
15:30-16:00	觀摩時間	圖資大樓六樓
16:00-16:30	評鑑講評	圖資大樓六樓
16:30-17:00	頒獎、閉幕式	圖資大樓六樓
17:00	撤場	圖資大樓六樓

103 學年度社團評鑑暨觀摩會社團評鑑評分標準

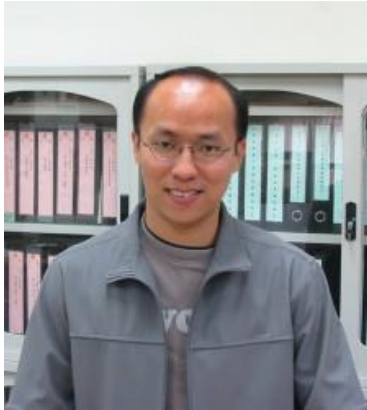
一、共通性評分項目(佔 50%)

項 目	評分細項	評 分 重 點	
組織運作 25%	組織章程 5%	1. 組織章程是否明確、清楚？例如具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等的規範？	
		2. 是否適時修訂？修訂條文之前、後內容說明？各次修正時間是否詳實記載於組織章程名稱之下方？	
		3. 社團組織是否健全、權責分工是否明確？	
	年度計畫 10%	1. 是否訂定社團年度計畫(含活動行事曆)？	
		2. 是否訂定社團發展之短、中或長程計畫？內容是否包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等？	
		3. 年度計畫內容是否符合社團成立宗旨？是否有主題？	
		4. 社團年度各項活動依據年度計畫執行程度？是否有執行成效表？	
	管理運作 10%	1. 是否依據社團組織章程管理運作？社員間的凝聚力如何達成？	
		2. 是否定期召開社員大會(或系學會大會)及幹部會議？各次會議之出席狀況？	
		3. 幹部、社員及指導老師資料是否完備？是否有與畢業社友聯絡？	
		4. 社長及社團幹部產生方式及程序？選舉投票的紀錄？未過門檻的因應措施？	
		5. 社團交接是否完善？是否辦理幹部訓練？	
	社團資料保存與 資訊管理 10%	資料管理 10%	1. 社團各項活動資料及成果保存之完整性？
			2. 各項會議或活動記錄是否詳實(含簽到手稿)？是否送請社團指導老師簽名？
			3. 社團檔案資料電腦化程度、社團網頁經營？
財物管理 15%	經費控管 10%	1. 社團經費來源、使用原則及運作情形？是否訂定財務管理辦法？	
		2. 是否設立社團經費專戶(非私人帳戶)，由專人專帳負責管理並公開徵信？社團經費帳戶之簿冊與印章是否分別由專人保管？	
		3. 年度經費收支情形是否登錄於帳冊並清楚詳載？是否有社團的各項活動及年度總預決算表？	
		4. 各項經費收支單據之整理？核銷憑證是否加蓋稽核印章？正本與影本的黏貼與核銷程序均顯示清楚？	
	產物保管 5%	產物保管 5%	1. 社團器材、設備之財產清冊清楚否？使用或借用、維修紀錄？設備有圖片為証否？
			2. 是否有明確的保管制度(辦法或方式)？

二、社團活動績效評分項目(佔 50%)

項 目	評分細項	評 分 重 點
社團活動績效 50%	社團活動 35%	1. 社團各項活動之籌備及宣傳情形？
		2. 各項活動計畫是否周詳、活動企劃與內容是否充實、具創意？
		3. 活動辦理成效及社員參與程度？
		4. 各項活動是否召開檢討會？紀錄是否詳實完整？大型活動是否實施問卷回饋分析？
		5. 社團活動力與社團規模相互配合情形，請簡述各項活動內容。
		6. 是否積極協助、配合學校舉辦之各項活動？請特別註明哪些活動是配合學校的活動。
		7. 社團具傳統或特色之活動為何？
		8. 是否積極參與(或主辦)校外或跨校性所舉辦之活動？社團對外競賽成果、績效。
	服務學習 15%	1. 年度計畫是否含有符合帶動中小學社團發展、社區服務、人權教育、品德教育、法治教育、生命教育與憂鬱自殺防治、性別平等教育、保護智慧財產權、中輟生輔導、資訊、體育、愛心、國際或環保志工等教育政策之活動？其活動目標、對象、地點、時間、如何實施是否明確？
		2. 參與本項計畫是否符合服務學習之步驟如右(1)設計(如：方案之撰寫)、(2)規劃(如：社區需求、服務之協定簽約)、(3)執行(如：家長同意書、服務記錄)、(4)評量(如：反思會議、日誌、社區專訪)、(5)互惠(如：社區需求的了解、經驗分享、學校與社區事前與事後之成長等)。
3. 學習成果呈現的情形(如：慶祝或檢討會議、反思日誌、工作日誌、學習心得)？		
不計分	社團特色及溫馨故事	社團特色及溫馨故事之撰寫(包含文字加照片)

103 學年度社團評鑑暨觀摩會評鑑委員介紹



南華大學
林奇憲組長

現任：南華大學課外活動指導組組長
南華大學傳播學系講師
南華大學社聯會、武術社指導老師
中華民國縱鶴拳協會秘書
真憶傳播公司董事

榮譽榜：97 年全國大專校院社團評鑑分組座談主持人
全國課指組工作傳承研討會分組座談分享人
明道大學、嘉義大學社團評鑑委員
建國科技大學、中華大學、環球技術學院、
長庚技術學院、明道大學等社團講座分享人



台南應用科技大學
何守中組長

現任：台南應用科技大學學務處課外活動指導組組長
颯青服務社指導老師
康乃馨大使團指導老師
扶輪青年服務團行政指導
100 年行政院青年輔導委員會台南市青年志工中
心諮詢業師
第三屆社團經營師證照

榮譽榜：台南應用科技大學
89-95、99 年度績優社團指導老師
90、91、93、95 年度「全國大專校院學生社團
資料評鑑暨觀摩活動」特優社團指導老師
教育部「91 年度全國優秀學生事務（訓導）工作
人員」
教育部「96 年度全國大專校院教育優先區中小
學生營隊活動優秀承辦人員」
行政院青輔會 96、98、99、100 年度 GYSD 區域
和平志工團諮詢業師



台灣首府大學
陳宗利組長

現任：台灣首府大學衛保組長

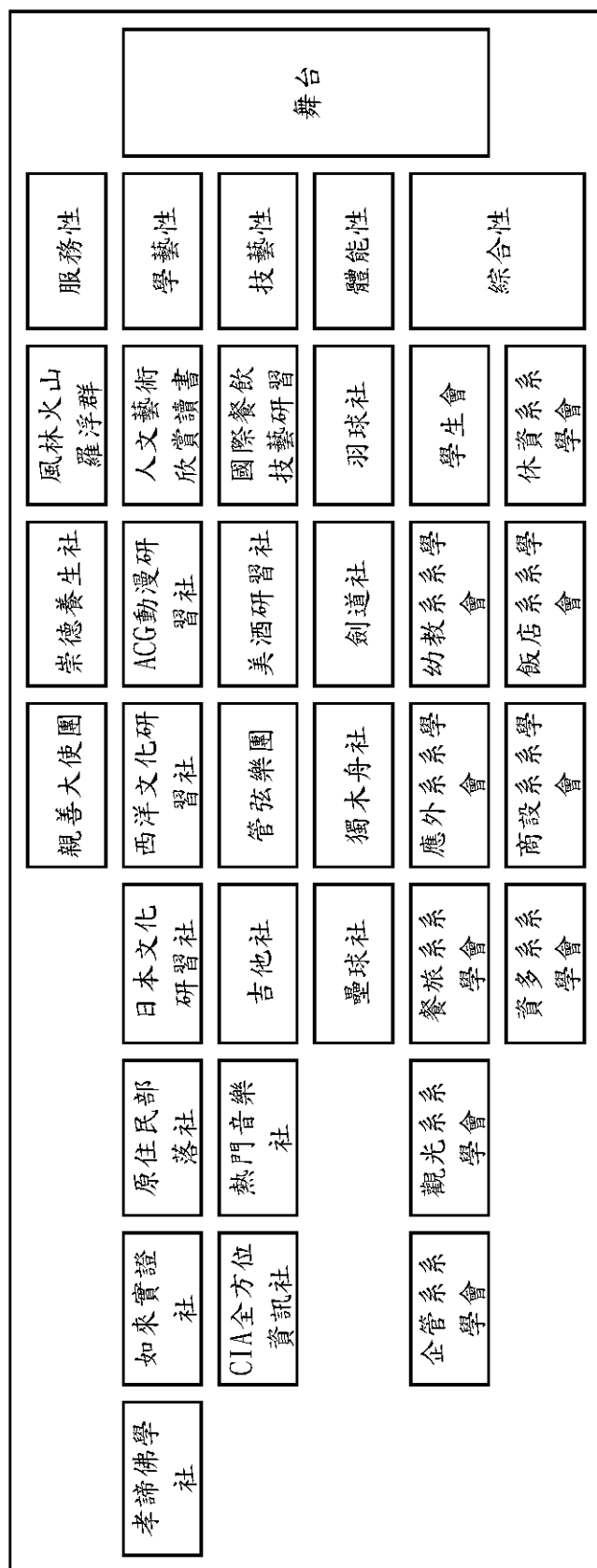
風林火山羅浮群指導老師

榮譽榜：中華學生社團教育學會第八期社團經營教師班
結業

第八屆學生會指導老師

台灣首府大學課外活動組組長

103 學年度社團評鑑暨觀摩會場地平面圖



103 學年度社團評鑑暨觀摩會社團總表

綜合性	服務性	技藝性	體能性
學生會	紫錐花社(未)	國際餐飲技藝研習社	羽球社
幼教系系學會	風林火山羅浮	美酒研習社	劍道社
應外系系學會	親善大使團	美容時尚造型社(觀)	籃球社(未)
文創學程系學會(觀)	崇德養生社	熱舞社(未)	運動裁判社(未)
休管系系學會(觀)	轉角志工社(觀)	鼓藝薪傳社(未)	獨木舟社
餐旅系系學會		管弦樂團	壘球社
健康系系學會(未)	學藝性	吉他社	跆拳道社(觀)
觀光系系學會	人文藝術欣賞讀書會	熱門音樂社	排球社(觀)
企管系系學會	ACG動漫研究社	CIA全方位資訊交流社(觀)	
休資系系學會	西洋文化研習社	調酒菁英社(觀)	
飯店系系學會	日本文化研習		
烘焙系系學會(觀)	原住民部落社		
商設系系學會	如來實證社		
數遊系系學會(未)	孝諦佛學社		
資多系系學會			
國際學生社(觀)			

備註：(觀)觀摩社團、(未)未參加社團

台灣首府大學 103 學年度學生社團評鑑評分表

一、共通性 50%

社團名稱	組織章程 5%			年度計畫 10%			管理運作 10%			社團資料保存與資訊管理 10%			經費控管 10%			產物保管 5%			總分			
	優	良	可	差	優	良	可	差	優	良	可	差	優	良	可	差	優	良		可	差	
	5	4	3	2	10	9	8	7	6	10	9	8	7	10	9	8	7	6	5	4	3	2

共通性項目缺點

<u>組織運作方面</u>	<u>社團資料保存與資訊管理方面</u>	<u>財務管理方面</u>
<input type="checkbox"/> 組織章程未適時檢視及修訂 <input type="checkbox"/> 條文修訂時未記載於組織章程下方 <input type="checkbox"/> 幹部及導師名單、執掌、組織架構圖 <input type="checkbox"/> 指導老師資料不齊全，社員資料的建立宜再加強， 如：照片、心得等 <input type="checkbox"/> 未訂定年度計畫（行事曆），學期計畫內容不夠清楚 <input type="checkbox"/> 缺點中長期計畫（目標、策略、項目、經費、資源管道），計畫表未適時調整修正 <input type="checkbox"/> 未定期召開社員大會及幹部會議 <input type="checkbox"/> 缺會議出席社員之簽到表 <input type="checkbox"/> 會員出席會議之狀況不佳 <input type="checkbox"/> 缺社團交接資料 <input type="checkbox"/> 缺社長及幹部選舉紀錄與資料 <input type="checkbox"/> 未辦理社團幹部訓練 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 欠缺活動之各項會議紀錄 <input type="checkbox"/> 活動或會議紀錄內容過於簡單 <input type="checkbox"/> 詳實，宜再加強 <input type="checkbox"/> 會議紀錄未與組織章程相呼應 <input type="checkbox"/> 會議紀錄類別未與導師簽閱 <input type="checkbox"/> 會議紀錄未附手寫稿 <input type="checkbox"/> 會議紀錄未附單 <input type="checkbox"/> 活動辦理欠缺籌備、檢討會議紀錄 <input type="checkbox"/> 各項活動資料保存欠缺完整性 <input type="checkbox"/> 未建置網頁資料 <input type="checkbox"/> 網頁資料未更新 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 未訂財務管理辦法 <input type="checkbox"/> 未設置社團專戶 <input type="checkbox"/> 帳戶簿冊與印章未分別由專人保管 <input type="checkbox"/> 經費收支情形未詳細登載紀錄 <input type="checkbox"/> 缺活動經費收、支決算表與對照表 <input type="checkbox"/> 財務帳目未公開徵信 <input type="checkbox"/> 未編製經費支出總表（月、學期或年度） <input type="checkbox"/> 缺器材、設備之財產清冊（無照片） <input type="checkbox"/> 未訂定社團器材、設備之保管及借用辦法 <input type="checkbox"/> 缺器材、設備借用及維修紀錄資料 <input type="checkbox"/> 其他
評審的建議（優、缺點）：	評審簽名：	

台灣首府大學 103 學年度學生社團評鑑評分表

二、活動績效 50%

社團名稱	社團活動 35%					服務學習 15%			總分			
	優		良		可	差	優			可	差	
	35	33	31	29	27	25	23	21		15	11	9

活動績效項目缺點

社團活動績效方面

- 社團活動力欠佳（一學期少於 4 次） 尚可（一學期 5-8 次） 未申請辦理帶動中小學或教育優先區活動
- 活動計畫欠缺詳實 無參與校外社會服務 參與次數尚可（一學期 3 次以內）
- 大型活動未實施問卷回饋 服務學習活動缺乏設計、規畫、執行、評量、互惠
- 活動問卷未進行統計分析與資料呈現 缺乏會議、日誌紀錄
- 活動辦理欠缺籌備、行前、檢討會議紀錄 缺慶賀、心得感想、檢討會議等資料
- 活動規劃未按計畫→執行→檢討之方式建檔 其他
- 回饋問卷有量化分析，但質性的意見未加以統整歸納
- 成果報告的內容、活動之各項會議紀錄欠缺詳實
- 社團無具傳統或特色之活動
- 未辦理或積極參與跨校性之活動（2 次以內）
- 對外競賽成果或績效普通
- 未協助或配合學校辦理之各項活動（2 次以內）

評審的建議（優、缺點）：

評審簽名：

台灣首府大學 103 學年度社團評鑑記錄表

社團名稱			
解說員		記錄員	
提問內容及回覆紀錄：			